



Cadre de Santé H/F

DRH / Gestion du Temps de Travail

Le centre hospitalier de Cadillac est un établissement public de santé, spécialisé dans la prise en charge de la maladie mentale et de l'accompagnement des souffrances psychiques, implanté sur un territoire de près de 500 000 habitants qui s'étend de la métropole Bordelaise jusqu'au Sud Gironde, avec un maillage territorial important en intra et extrahospitalier. Il dispose de 460 lits et de 298 places, de 80 structures. 1300 professionnels dont 75 médecins travaillent au Centre Hospitalier de Cadillac dont le budget total s'élève à plus de 85 millions d'euros.

Le cadre de santé gestion du temps de travail est affecté à la DRH et à la direction des soins, il est hiérarchiquement rattaché à la directrice des ressources humaines.

Liaisons fonctionnelles :

Responsable des ressources humaines en charge de la gestion du temps de travail

Responsable des ressources humaines en charge de l'absentéisme et des effectifs.

Gestionnaires RH

Cadres de santé, cadres supérieurs de santé

Descriptif du poste - missions :

Gérer le logiciel PERMUTEO (Contrôler et valider les candidatures, contrôler le respect du logigramme remplacements, produire des statistiques à la demande, contrôler la cohérences HSP, vacation/sur amplitudes...)

Contrôler la cohérence des plannings, leur conformité avec la réglementation et faire des retours aux cadres de santé

Assurer la hot line e-planning

Former et accompagner l'encadrement (assurer la formation initiale d'un nouvel encadrant, accompagner les gestionnaires dans l'usage de l'outil e-planning, prendre en compte les questionnements et problèmes de l'encadrement et proposer les mesures correctives).

Conseiller les directeurs et proposer des actions d'amélioration ou correctives en matière de gestion du temps de travail (proposer des actions en lien avec la réglementation et ses évolutions, mettre en œuvre les décisions prises en matière de gestion du temps de travail, recenser les besoins utilisateurs)

Evaluer et gérer les risques liés au temps de travail (identifier les erreurs, les dysfonctionnements et proposer des actions correctives, accompagner les cadres de santé...)

Assurer la production de statistiques, de requêtes selon les besoins (DRH, direction des soins...)

Compétences et connaissances attendues :

Maîtrise indispensable des outils informatiques et bureautiques Word, Excel, e-planning, niveau perfectionnement

Maîtrise de la réglementation du temps de travail

Elaboration des plannings et maîtrise de la logique des emplois du temps dans un service de soins

Connaissances générales de l'environnement hospitalier et de la fonction publique hospitalière

Elaboration de tableaux de bord

Identification et synthèse des données relevant de son domaine de compétences

Savoir être

Etre en mesure de travailler en équipe pluridisciplinaire

Organiser son travail selon les priorités et les objectifs

Faire preuve de rigueur et de précision

Sens de l'écoute et du dialogue

Faire preuve de diplomatie

Savoir s'affirmer et porter une décision

Faire preuve d'implication et de pédagogie

Qualifications requises :

Les personnels comptant au moins quatre ans de services effectifs en qualité de personnel infirmier, de rééducation ou de personnel médicotechnique et titulaires du diplôme de cadre de santé.

Expérience professionnelle : Cadre de santé ayant géré des équipes soignantes, en particulier sur la gestion des plannings

Localisation : 89 rue Cazeaux Cazalet 33410 Cadillac

Type de contrat et date de prise de poste : Poste à temps plein. Titulaire ou CDD

Poste à pourvoir dès que possible

Rémunération totale brute : Selon grille de la fonction publique hospitalière

A partir de 2801,84€ mensuel – reprise ancienneté possible

+ Primes liées à l'exercice du métier.

Conditions d'exercice :

Horaires fixes ; 7h45 par jour ; 5 jours par semaine

28 congés annuels et 19 RTT pour une année complète à 100%

Des formations seront si nécessaire proposées à la prise de poste

Liste des pièces à fournir :

- Curriculum Vitae
- Lettre de motivation
- 3 dernières évaluations professionnelles
- Diplômes

Contact : recrutement@ch-cadillac.fr